非常勤職員の公募について

1.職 名 事務補佐員(非常勤職員)

(国際課事務補佐員(留学生担当))

2. 採用者数 1名

3. 勤務場所 (契約締結時)

お茶の水女子大学国際課

東京都文京区大塚2丁目1番1号

最寄駅:東京メトロ丸ノ内線茗荷谷駅又は有楽町線護国寺駅から徒歩7分 (変更の範囲)

本学が定める場所

4. 職務内容 (契約締結時)

国際課の(留学生受入れ等に関する)業務全般補助(在留資格関連手続き、チューター謝金支給手続き、証明書発行手続き、学外提携施設への入居手続き、留学生向け学外イベント参加の取りまとめ、新入生オリエンテーション等学内行事の対応、留学生受入れに関する手続き補助、その他窓口・電話・庶務対応等)

(変更の範囲)

本学が定める業務

- 5. 応募資格 ①4年制大学卒業以上又はそれと同等以上の学力を有する方
 - ②パソコンの基本操作ができる方(Word、Excel 等による資料作成、電子メールの使用等)
 - ③英語によるコミュニケーションができることが望ましい
 - ④大学等での国際交流関連の実務経験がある方が望ましい
- 6. 雇用期間 2026年1月1日以降手続き完了日~2026年3月31日

※3か月の試用期間有り(職務内容、労働条件は同じ)

年度毎に労使双方の合意により更新することが有り得る

(更新の判断基準:予算の状況、勤務成績・態度、能力、業務の進捗状況等)

7. 勤務時間 月曜日~金曜日の午前10時~午後5時(休憩60分、1日6時間勤務)

ただし、いずれかの曜日は5時間勤務で、週29時間勤務となる。

勤務時間については応相談。

8. 休日・休暇 国立大学法人お茶の水女子大学非常勤職員就業規則による。

休日: 土曜日、日曜日、国民の祝日及び年末年始(12月29日~1月3日)

休暇:年次有給休暇(採用日から6月経過後)、病気休暇、特別休暇

9. 給 与 国立大学法人お茶の水女子大学非常勤職員給与規程に基づき支給

時間給1,550円(2025年度)

10. 手 当 国立大学法人お茶の水女子大学非常勤職員給与規程に基づき通勤手当を支給する。

(通勤距離が2km未満の場合は支給しない。)

なお、採用日が月の中途の場合、通勤手当は翌月分から支給する。

期末・勤勉手当は支給しない。

- 11. 退職手当 支給しない。
- 12. 加入保険 労災保険、雇用保険、健康保険(国家公務員共済組合(短期))、厚生年金保険 (雇用保険、健康保険(国家公務員共済組合(短期))、厚生年金保険は要件を満たした場合に加入)
- 13. 雇用主 国立大学法人お茶の水女子大学長
- 14. 通常の労働者への転換 (パート有限法第13条関連)

通常の職員への転換制度はありません。通常の職員を募集する場合は、募集要項を 大学ホームページの「公募・求人情報」に掲載します。希望する場合は、募集要項 を確認し、応募してください。

15. 受動喫煙を防止するための措置に関する事項

キャンパス内全面禁煙

16. 応募方法 履歴書(本学指定の様式を使用すること。写真貼付、日中の連絡先(メールアドレス等)、賞罰(※)を明記)、職務経歴書(勤務経験のある方のみ)

※賞罰欄には、過去にセクシャルハラスメントを含む性暴力等、パワーハラスメント等を原因として懲戒処分若しくは分限処分を受けた場合には、処分の内容及びその具体的な事由を必ず記入すること。

応募書類に、虚偽の記載があった場合には、採用取消や懲戒処分等の対象となります。応募書類は、本公募の用途に限り使用し、提出いただいた個人情報は正当な理由なしに第三者へ提供することは一切ありません。なお、応募書類は返却いたしません。

- 17. 応募締切 2025年12月9日(火)正午必着
- 18. 提出方法 E-mail

件名を「国際課事務補佐員(留学生担当)応募」とし、応募書類の電子ファイルを 添付すること。

すべての書類をそれぞれ PDF 化し、パスワードを設定すること。

パスワードは別メールで通知すること。

併せて「国際課事務補佐員(大学の世界展開力強化事業)」への応募を希望される 場合は、その旨メール本文に記載してください。

19. 選考方法 書面審査 (第1次審査) のうえ、合格者に対し面接審査 (第2次審査) の日時等詳細を直接本人に連絡する。

なお、面接に係る旅費、宿泊費等は応募者の負担とする。

20. 面接予定日 2025年12月11日 (木)

21. 提出先 〒112-8610 東京都文京区大塚2丁目1番1号

お茶の水女子大学国際課宛

Email: KC-kokusai@cc.ocha.ac.jp

22. 問合せ先 国際課

TEL:03-5978-5722 FAX:03-5978-5951

E-mail: KC-kokusai@cc. ocha. ac. jp