

2023年1月23日

いずみナーサリー非常勤保育士（仮称）の公募について

1. 職 名 非常勤保育士（仮称）
2. 採用人数 1名
3. 勤務場所 お茶の水女子大学いずみナーサリー  
東京都文京区大塚2丁目1番22号  
最寄り駅：東京メトロ丸ノ内線茗荷谷駅又は有楽町線護国寺駅徒歩7分
4. 職務内容 乳幼児保育に関わる室内環境整備・衛生管理・消毒・雑務・保育補助・調理補助・研究補助
5. 応募資格 保育士資格を有していること。加えて、幼稚園教諭免許を取得していることが望ましい。
6. 雇用期間 2023年4月1日以降手続き完了日 ～ 2024年3月31日  
年度毎に労使双方の合意により更新することがあり得る。  
※3か月の試用期間有り（職務内容、労働条件は同じ）
7. 就業時間 月曜日～金曜日の11時～17時45分（休憩45分、1日6時間勤務）  
ただし、いずれかの曜日は5時間勤務で、週29時間勤務となる。  
なお、就業時間は年度途中で変更になる可能性有り。
8. 休日・休暇 休日：土曜日・日曜日、国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）  
休暇：年次有給休暇（採用日より6月経過後）、病気休暇、特別休暇
9. 給 与 国立大学法人お茶の水女子大学非常勤職員給与規程に基づき支給。  
時給1219～1916円（2022年度）  
税金及び福利厚生費（雇用保険、社会保険料）の自己負担分は控除する。
10. 手 当 国立大学法人お茶の水女子大学非常勤職員給与規程に基づき通勤手当を支給（通勤距離が2km未満の場合は支給しない）。なお、採用日が月の中途の場合、通勤手当の支給は翌月分から支給する。  
期末・勤勉手当は支給しない。
11. 退職手当 支給しない。
12. 加入保険 労災保険、雇用保険、健康保険（国家公務員共済組合（短期））、厚生年金保険
13. 雇 用 主 国立大学法人お茶の水女子大学長
14. 通常の職員への転換（パート有限法第13条関連）  
通常の職員への転換制度はありません。通常の職員を募集する場合は、募集要項を大学ホームページの「公募・求人情報」に掲載します。希望する場合は、募集要項を確認し、応募してください。

15. 受動喫煙を防止するための措置に関する事項  
キャンパス内全面禁煙
16. 応募方法 履歴書（写真貼付、PCからの電子メールを受信可能な電子メールアドレスを記載のこと・捺印不要）、保育士免許状（写）、幼稚園教員免許状（写）を下記の書類提出先に書留または簡易書留で郵送すること。（封筒の表に「いずみナーサリー非常勤保育士（仮称）応募」と朱書きすること。）  
応募書類は、本公募の用途に限り使用し、提出いただいた個人情報は正当な理由なしに第三者へ提供することは一切ありません。  
なお、応募書類は返却いたしません。選考終了後、大学が責任をもって廃棄しますので、ご了承下さい。応募書類の返却を希望する場合は、必ず、返信用封筒（切手等貼付、返信先明記）を同封してください。
17. 応募締切 2023年2月10日（金）必着
18. 選考方法 (1)第1次選考 書類審査  
選考結果は、本人宛に電話又はEメールにて連絡する。第1次選考合格者に対しては、選考結果と併せて(2)第2次選考の面接実施日時等を連絡する。  
(2)第2次選考 第1次選考合格者に対してのみ面接審査  
なお、面接にかかる旅費、宿泊費等は応募者の負担とする。
19. 面接予定日 2023年2月20日（月）  
（ご都合の悪い場合は、日時についてご相談に応じます）
20. 書類提出先 〒112-0012  
東京都文京区大塚2丁目1番22号  
お茶の水女子大学いずみナーサリー事務室 宛
21. 問合せ先 お茶の水女子大学いずみナーサリー 中澤 智子  
TEL 03-5978-5337 FAX 03-5978-5337

【備考】

- 本学は、次世代育成支援対策推進法（第13条）に基づく基準適合一般事業主（子育てサポート企業）として、厚生労働大臣の認定を受けています。「くるみんマーク」は、認定の証です。

