

任期付附属学校教員の公募について

国立大学法人お茶の水女子大学長
室 伏 きみ子
(公 印 省 略)

このたび、お茶の水女子大学附属幼稚園において、下記の要領により任期付附属学校教員を公募します。
ご希望の方は書類を整えて期限内にご提出下さい。

記

1. 職名及び人員 教諭 1名
2. 所 属 お茶の水女子大学附属幼稚園
3. 勤務場所 東京都文京区大塚2丁目1番1号
最寄り駅：東京メトロ丸ノ内線茗荷谷駅又は有楽町線護国寺駅から徒歩7分
4. 専門分野 幼児教育
5. 職務内容 幼稚園教育全般及び園務分掌、共同研究
6. 応募資格 (1) 幼稚園教諭1種免許状を取得していること（2021年3月31日までに取得見込みの場合も含む）
(2) 専任教諭として1年以上経験していることが望ましい。
7. 任用期間 2021年4月1日以降手続き完了日から2022年3月31日
労使双方の合意により任用更新する場合は有り得る。任用更新した場合の雇用期間は年度末までとし、更新の限度は2回までとする。なお、採用日の前に本学と雇用契約があった者については、国立大学法人お茶の水女子大学任期付職員規程第3～4条の規定により、直近の有期雇用契約終了日から、契約のない期間が一定以上経過していない場合は雇用を制限することがある。
8. 就業時間 8時30分～15時30分（休憩時間60分を含む）の就業及び週30時間勤務を基本とする変形労働制を適用
9. 休日・休暇 国立大学法人お茶の水女子大学職員勤務時間、休暇等に関する規程による。
休日：土曜日・日曜日、国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）を基本として、別途勤務日及び勤務時間表による。
休暇：年次有給休暇、病気休暇、特別休暇
10. 給 与 国立大学法人お茶の水女子大学年俸制適用職員給与規程に基づき支給する。
税金及び福利厚生費（雇用保険料・共済組合掛金）の自己負担分を控除する。
11. 諸 手 当 国立大学法人お茶の水女子大学年俸制適用職員給与規程に基づき支給する。
通勤手当、特殊勤務手当は別途支給される。その他、国立大学法人お茶の水女子大学任期付附属学校教員就業規則に定めるところによる。
*通勤距離が2km未満の場合は通勤手当を支給しない。また、採用日が月の途中の場合、通勤手当は翌月分から支給する。
12. 退職手当 支給しない
13. 加入保険 労災、雇用保険、厚生年金、健康保険に加入する。
14. 雇 用 主 国立大学法人お茶の水女子大学長
15. 受動喫煙を防止するための措置に関する事項
キャンパス内全面禁煙
16. 提出書類 (1)履歴書（写真貼付・捺印・PCからのメールを受信可能なメールアドレス記載）
(2)教員免許状の写し（免許更新済みの方は更新講習修了確認証明書の写しも提出）
(3)以下のテーマについてそれぞれA4判1枚程度にまとめたもの
①国立大学法人お茶の水女子大学の附属校である本園を志望する動機
②これまでの教育実践・研究の概要

- ③着任後に取り組みたい教育実践・研究
- (4) 保育実践や教材研究等の業績がある場合は、現物、別刷り又は写し3編まで。
ただし、それがない場合には卒業研究や修士論文などの概要で代替することができる。
- (5) 返信用葉書（書類受理通知用、宛先明記のこと）
- (6) 応募書類返送用封筒（返送希望者のみ【備考】欄参照）
なお、(1)、(2)及び(3)は、書式をA4判に統一すること
17. 選考方法 附属学校部に設置する附属学校教員選考委員会(委員長：附属学校部長)が選考を行う
- (1) 第1次選考 書類による選考
※選考結果は、**2021年1月20日(水)頃までに本人宛に郵送**にて通知します。
- (2) 第2次選考 第1次選考合格者に対してのみ、**1月21日(木)に面接及び模擬保育**による選考を行います。
※ 実施時間等詳細は、第1次選考合格者に第1次選考結果と併せて通知します。なお、面接等に係る旅費、宿泊費等は応募者の負担とします。
18. 提出期限 **2021年1月15日(金) 必着**
19. 提出方法 応募書類は、封筒表面に「**附属幼稚園教員応募書類在中**」と朱記し書留又は簡易書留で郵送のこと。
20. 提出先 〒112-8610 東京都文京区大塚2丁目1番1号
国立大学法人お茶の水女子大学長 室伏 きみ子 宛
21. 問合せ先 お茶の水女子大学附属幼稚園 副園長 上坂元 絵里
TEL:03-5978-5881 FAX:03-5978-5882

【備考】

- ・ 応募書類は本応募の用途に限り使用し、提出頂いた個人情報には正当な理由無しに第三者へ提供することはありません。
- ・ 応募書類は返却いたしません。選考終了後、大学が責任を持って廃棄しますのでご了承ください。ただし、応募書類の返却を希望する場合は、必ず、返送用封筒（切手等貼付、返送宛先明記）を同封してください。
- ・ 本学は、次世代育成支援対策推進法（第13条）に基づく基準適合一般事業主（子育てサポート企業）として、厚生労働大臣の認定を受けています。「くるみんマーク」は、認定の証です。

