

2025 年度在学二次採用 【大学院生・貸与奨学金】 日本学生支援機構 貸与奨学生の申請の流れについて

各種期限

○スカラネット入力及び成績証明書等の提出期限：2025 年 10 月 24 日(金) 大学着

○「奨学金確認書兼地方税同意書」提出期限(JASSO へ直接提出)：

スカラネット入力後 1 週間以内 ※最終提出期限 2025 年 10 月 31 日(金)

以下、手順1～3により申請手続きをしてください。

【注】 郵送により手続きをする場合は、余裕をもって手続きを進めてください。

また、メールにより大学から問い合わせ等をする場合は、大学公式アドレス

「g<学籍番号>@edu.cc.ocha.ac.jp」へご連絡します。

手順1. **申請者**

Web ページ掲載の『[貸与奨学金案内](#)』(全体版)をよく読んでいただき、制度を理解したうえでご申請ください。

次に、以下の申込関係書類を取得してください。

〔申込関係書類〕※①～②は大学 HP 掲載

- ①提出書類一覧表
- ②スカラネット入力下書き用紙
- ③スカラネット識別番号
- ④「奨学金確認書兼地方税同意書」のセット

※申請期間中は、『[奨学金案内ダイジェスト](#)』(冊子中に①～③有り)と『[奨学金確認書兼地方税同意書](#)』のセット』を学生・キャリア支援課窓口に設置いたします。

窓口に来られない場合等、郵送による取得を希望される方は、2025 年 10 月 17 日(金)までに、返信用封筒【角型 2 号(縦 33 cm×横 24 cm)、270 円分の切手貼付、返信先を明記】を後述の書類送付先へお送りください。

また、請求する封筒表面に「JASSO 大学院在学採用申込書類請求」と記入してください。

手順2. **申請者 → 大学** (スカラネット入力期限: 10月24日(金))

申請者 → 日本学生支援機構

(「奨学金確認書兼地方税同意書」提出期限: 2025年10月31日(金))

(1) スカラネットによる申込完了後、インターネットによるマイナンバー提出を完了させてください。

(2) 「奨学金確認書兼地方税同意書」を JASSO へ直接提出してください。

※インターネットによるマイナンバー提出後、7日以内に必着。

手順3. **申請者 → 大学** (書類提出期限: 2025年10月24日(金))

次の提出書類 (1) ~ (3) を学生・キャリア支援課へ提出してください。

〔提出書類〕

(1) 提出書類一覧表

(2) 成績証明書【原本のみ可】

前期課程1年生: 学部の成績証明書

前期課程2年生: 前期課程の成績証明書

後期課程1年生: 前期課程の成績証明書

後期課程2年生以上: 後期課程の成績証明書

(3) 【該当者のみ】

『貸与奨学金案内』P27記載の【該当者のみ】の提出書類

以上で申請手続きは完了です。

◆書類送付(提出)先

〒112-8610 東京都文京区大塚 2-1-1

お茶の水女子大学

学生・キャリア支援課 奨学金担当 (学生センター棟2階)

◆スカラネットについて

受付時間 8:00~25:00 (24:00~25:00 は翌日の受付扱い)

※土日祝日も入力可能です。