



国際学生宿舎入寮申請要項

1. 入寮資格 (1) 経済的事情により修学困難と認められる外国人留学生 (単身者のみ)
(2) 所属する課程の最短修業年限を超えない留学生
(3) 正規課程に在学する留学生と国費留学生
2. 募集人員及び入寮期間
(1) 募集人員： 若干名
(2) 入寮期間： 平成 28 年 10 月 1 日～最短修業年限終了月の 25 日まで。
3. 寄宿料等経費
(1) 寄宿料 (月額) 4,700 円
(2) 修繕積立金 (月額) 1,000 円
(3) 共用部分及び、居室に係る電気、ガス及び水道等の料金
公共料金は変動しますが合計約 12,000 円程度毎月かかります。
(4) 退去時居室清掃金 10,000 円 退去時の居室清掃費用として使用されます。(入寮後 1 回のみ)
4. 入寮申請手続等
(1) 申請書類
 1. 入寮願
 2. 調書 (留学生用)
 3. 結果返信用封筒 (角形 2 号封筒 [縦 33cm×横 24cm] 郵便番号・住所・氏名を明記し 530 円の切手を貼付したもの。)
- (2) 申請方法・申請期間

申請方法	受付期間
郵送のみ	平成 28 年 7 月 19 日 (火) ~8 月 4 日 (木) * 8 月 4 日 (木) の消印有効
- (3) 郵送先 〒112-8610
東京都文京区大塚 2-1-1 お茶の水女子大学 学生・キャリア支援課 入寮担当
* 封筒に「国際学生宿舎入寮申請」と朱書きすること。
* 書留速達郵便で郵送すること。
- (4) 選考方法 原則として、申請書類により入寮者を選考します。



(5) 発表日時 正午発表

下記の本学ホームページ上で発表します。ただし、本人に郵送される通知を必ず確認してください。郵送は発表の当日に速達で行いますので、到着まで1~2日ほどかかります。

(ホームページアドレス <http://www.ocha.ac.jp/campuslife/lodgings/index.html>)

5. 入寮手続等 (入寮許可された場合)

- (1) 公式の入寮期間開始日は10月1日ですが土曜日に充っているため、9月29日(木)より入寮手続き・引っ越しをすることが可能です。(入寮手続きは平日午前9時30分から午後4時までとします。)
- (2) 入寮を許可された者は、「入寮許可書」に記載してある入寮期間の開始日から10日以内に入寮してください。
- (3) 入寮する際には入寮届、誓約書、保証書を宿舎事務室に提出してください。
- (4) 入寮を取り消す場合は、速やかに学生・キャリア支援課に申し出てください。
なお、特別の理由がなく手続きを怠った場合は、入寮の許可を取り消します。
- (5) 居室内にあるベッド、冷蔵庫等に係る備品を勝手に移動させないこと。

6. その他

- (1) 申請期間を過ぎたもの、申請書類に不備があるものは受理できません。
- (2) 添付する書類については、なるべく A4判に統一するようにしてください。
(A4以外の大きさのものは台紙に貼るか、コピーをしてA4判に揃える)

7. 問い合わせ先

お茶の水女子大学 学生・キャリア支援課 TEL 03-5978-2646 (直通)

FAX 03-5978-5894

メールアドレス gakusei@cc.ocha.ac.jp

入 寮 願

受 付	平成 年 月 日
	第 号

国立大学法人

お茶の水女子大学 副学長

殿

平成 年 月 日

入寮希望寮に丸を付けてください （お茶大SCCと国際学生宿舎を両方とも希望する場合は優先順位を1, 2と表記してください）	<input type="checkbox"/> 小石川寮（大学院生（外国人留学生除く）） <input type="checkbox"/> 国際学生宿舎（学部1～4年生及び留学生）
入寮が希望できるのは申請資格のある寮のみです。募集要項で確認してください	

下記の事由により国立大学法人お茶の水女子大学学生寮に入寮申請しますので許可くださるようお願いいたします。
 なお、入寮を許可された上は、学生寮に関する諸規則を守ります。

学籍番号					
本 人	所属	学部 研究科		学科（専攻）	講座 年
	氏 名	(ふりがな)		印	生 年 月 日 年 月 日
	現住所	〒	電話番号	()	
			メールアドレス	@	
	実家からの 通学時間	<small>自宅を出てから大学に入るまでの経路及び時間について記入してください</small>			
入 寮 希 望 事 由					
連 帯 保 証 人	氏 名	(ふりがな)		印	本人との続柄
	現住所	(ふりがな)			
	職 業	〒	電話番号	()	
	上記の者が、国立大学法人お茶の水女子大学学生寮に入寮した上は、国立大学法人お茶の水女子大学学生寮規程等に定められた寄宿料及び光熱水料等の経費、並びに本人が施設、設備等を滅失、毀損又は汚損した場合の原状回復に必要な経費については、本人と連帯して私はその責務を負い、貴学に迷惑をかけることを保証します。				

調書（留学生用）

10. 経済の状況				
本人の 一か月 あたりの 平均生 活状況	収 入		支 出	
	奨学金（名称）	千円	食 費	千円
	奨学金（名称）	千円	住 居 費	千円
	アルバイト（職種）	千円	交 通 費	千円
	アルバイト（職種）	千円	書 籍 費	千円
	家庭から	千円	教 材 費	千円
	その他	千円	教養娯楽費	千円
		千円	その他	千円
		千円		
	合 計	千円	合 計	千円

11. 入居理由及び現在住んでいるアパート等の家賃（契約書の写しを添付すること）

(家賃) 月額 円（契約書の写を添付すること。なるべくA4で）

申請書類確認表

チェック欄	書類名
<input type="checkbox"/>	① 入寮願
<input type="checkbox"/>	② 入寮選考調書 1・2 (2は不要な場合あり)
<input type="checkbox"/>	③ 所得証明書 (別紙又は市区町村役場発行のもの)
<input type="checkbox"/>	④-1 源泉徴収票
<input type="checkbox"/>	④-2 確定申告書など
(どちらか一方、写しでも可)	
<input type="checkbox"/>	⑤ 家計控除に関する証明書等 <u>(該当者のみ)</u>
<input type="checkbox"/>	⑥ 家族の住民票 (独立別居生計を営む兄弟姉妹等を除く)
<input type="checkbox"/>	⑦ 独立生計者認定に係る書類 <u>(該当者のみ)</u>
<input type="checkbox"/>	⑧ 入寮誓約書 <u>(お茶大 S C Cのみ)</u>
<input type="checkbox"/>	⑨ 返信用封筒 (結果通知用) (530円分の切手を貼付した角型 2号封筒縦33 \times 横24 \times)
<input type="checkbox"/>	⑩ 自由記入 ()

(学生・キャリア支援課 記入欄)

番号	未チェック書類への対応