

非常勤講師の公募について

1. 職 名 非常勤講師
2. 採用予定数 若干名
3. 勤務場所 国立大学法人お茶の水女子大学附属高等学校
住 所：東京都文京区大塚2丁目1番1号
最寄り駅：東京メトロ丸ノ内線茗荷谷駅又は有楽町線護国寺駅から徒歩7分
4. 教 科 家庭科
5. 業務内容 家庭総合の授業担当
6. 応募資格 高等学校家庭科の有効な教員免許状を有する方又は取得見込みの方。
7. 雇用期間 2019（平成31）年4月11日～2020年3月31日
なお、年度毎に労使双方の合意により更新することがあり得る。
採用日の前に本学と雇用契約があった者については、国立大学法人お茶の水女子大学非常勤職員就業規則第6～7条の規定により、直近の有期雇用契約終了日から、契約のない期間が一定以上経過していない場合は雇用を制限することがある。
8. 勤務形態 週勤務日数：週3日～週5日・週勤務時間数：9～15時間
9. 休日・休暇 休日：土曜日・日曜日・国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）
休暇：年次有給休暇（採用日より6月経過後）、病気休暇、特別休暇
10. 給 与 国立大学法人お茶の水女子大学非常勤職員給与規程に基づき支給する。
（時間給2,000円）※平成30年度基準
税金を控除する。
11. 旅 費 国立大学法人お茶の水女子大学非常勤講師等旅費支給基準に基づき旅費（交通費）を四半期ごとに一括して支給する。
ただし、居住地又は勤務先から本学までの徒歩による距離が2km未満の場合は支給しない。
12. 期末手当 なし。
13. 勤勉手当 なし。
14. 退職手当 なし。
15. 加入保険 労災保険。
16. 雇 用 主 国立大学法人お茶の水女子大学長
17. 提出書類 (1) 履歴書（写真貼付、捺印、PCからのメールを受信可能なメールアドレス記載）
(2) 教員免許状の写し（教員免許の更新講習修了者は修了確認証明書の写しも）
※ 応募書類は、返却いたしません。
18. 提出書類 (1) 第1次選考 書類による選考
※ 選考結果は、本人宛に郵送にて通知いたします。
(2) 第2次選考 第1次選考合格者に対してのみ、面接を行う。
※ 実施日時等詳細は、第1次選考合格者に第1次選考結果と併せて通知する。なお、面接等に係る旅費、宿泊費等は応募者の負担とする。
19. 応募締切 2019（平成31）年1月10日（木曜日）正午必着
なお、応募者が多数となる場合は、繰り上げて締め切らせていただく場合があります。
20. 書類提出先 〒112-8610 東京都文京区大塚2丁目1番1号
国立大学法人お茶の水女子大学附属高等学校長 作田 正明 宛
21. 問い合わせ先 国立大学法人お茶の水女子大学附属高等学校副校長 菊池 美千世
TEL:03-5978-5857 FAX:03-5978-5858